



Администрация Добрянского муниципального района Пермского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

г. Добрянка

30.11.2018

№ СЭД-265-01-06-234

**Об утверждении Положения
о порядке организации
получения обучающимися
общего образования вне
организаций,
осуществляющих
образовательную
деятельность (в формах
семейного образования или
самообразования) и формы
договора об организации
получения образования в
семейной форме или в
форме самообразования в
Добрянском
муниципальном районе**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Постановления Правительства Пермского края от 17 сентября 2013 г. № 1224-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, на основании среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае», руководствуясь п. 6 ч. 1 ст. 8 Устава Добрянского муниципального района, п. 3.1.8. Положения о муниципальном казенном учреждении «Управление образования администрации Добрянского муниципального района Пермского края», утвержденного решением Земского Собрания Добрянского муниципального района от 21 апреля 2017 г. № 134,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации получения обучающимися общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования или самообразования) в Добрянском муниципальном районе, согласно приложению 1 к настоящему приказу (Приложение 1).

2. Утвердить прилагаемую форму договора об организации получения образования в семейной форме или в форме самообразования, согласно приложения 2 к настоящему приказу (Приложение 2).

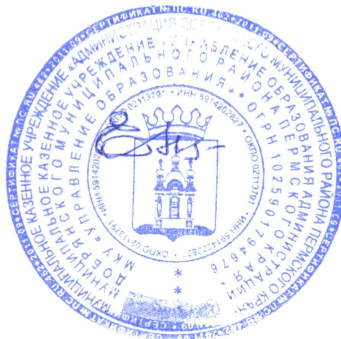
3. Признать утратившим силу приказ управления образования от 26.11.2013 № СЭД-01-06-310 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации ДМР от 01.10.2013 № СЭД-01-06-254».

4. Опубликовать настоящий приказ в источнике официального опубликования - общественно-политической газете Добрянского муниципального района «Камские зори».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Е.В. Кривенко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВНЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (В ФОРМАХ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И САМООБРАЗОВАНИЯ) В ДОБРЯНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ
РАЙОНЕ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Пермского края от 17.09.2013 N 1224-п "Об утверждении порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае".

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся образовательные программы общего образования могут быть освоены вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – ОО), в форме семейного образования и самообразования с правом последующего прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в ОО, прошедших государственную аккредитацию.

1.3. Семейное образование - форма освоения обучающимся по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне ОО в семье.

1.4. Самообразование - форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования.

1.5. Для семейного образования, самообразования действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.6. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребенком общего образования в форме семейного образования или самообразования предоставлено родителям (законным представителям) с учетом мнения ребенка.

2.2. Перевод обучающегося на форму семейного образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем образовании.

2.3. При выборе данной формы получения образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося принимают на себя обязательства по обеспечению обучения - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны уведомить о выборе формы получения образования в виде семейного образования управление образования, которое ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. Форма уведомления - приложение I к настоящему Положению.

2.5. Перевод обучающегося на семейное образование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на получение общего образования в форме семейного образования и приказа руководителя ОО **об отчислении данного обучающегося из ОО.** Копия приказа об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Зачисление в ОО лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в ОО осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

III. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление **сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется ОО самостоятельно.**

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю ОО не позднее чем за 6 месяцев до

ГИА, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство ОО на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании устанавливает количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор ОО издает приказ об утверждении графика промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

IV. Организация и проведение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (ГИА)

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) ГИА в ОО по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны - лица, зачисленные в ОО для прохождения промежуточной и (или) ГИА.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) ГИА в качестве экстерна руководителю ОО совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося подается заявление (приложение 2 к настоящему Положению).

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего лица;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в ОО оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в ОО, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в ОО, документ об основном общем образовании).

4.5. Руководителем ОО издается приказ о зачислении экстерна в ОО для прохождения промежуточной и (или) ГИА. Руководителем ОО издается приказ об установлении сроков и форм промежуточной аттестации. Копия данного приказа хранится в личном деле экстерна.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному

или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом ОО, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОО.

4.9. Промежуточная аттестация и (или) ГИА могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. ГИА экстернов проводится в соответствии с порядками проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, утвержденными приказами Минобрнауки России.

4.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим ГИА, выдается справка о результатах промежуточной аттестации.

4.13. Экстернам, прошедшим ГИА, выдается документ об образовании соответствующего уровня в той ОО, в которой проводилась ГИА.

4.14. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, совершеннолетний обучающийся, получающий образование в форме самообразования, заключают договор с ОО об организации получения образования в семейной форме или в форме самообразования по форме, утвержденной настоящим Приказом.

4.15. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования

5.1. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

5.2. Обучающимся обеспечивается консультативная помощь, необходимая для освоения образовательных программ. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, организуется предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

5.3. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование во время обучения всеми необходимыми учебниками и учебными пособиями.

5.4. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

VI. Финансовое обеспечение семейного образования

6.1. Родителям (законным представителям), осуществляющим обучение несовершеннолетнего ребенка в форме семейного образования, выплачивается компенсация затрат на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению
о порядке организации получения
обучающимися общего образования
вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в формах семейного образования
и самообразования), в Добрянском
муниципальном районе

Форма уведомления управления образования администрации
Добрянского муниципального района о выборе формы
получения образования вне образовательной организации

В управление образования
администрации Добрянского
муниципального района
Фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)
несовершеннолетнего ФИО (... г.р.),
проживающего по адресу: _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим в соответствии с требованиями ст. 63, ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" информирую, что на основании ст. 17, ч. 1 и 3, ст. 44, ч. 3, пунктов 1 и 3, ст. 63, ч. 4 указанного Федерального закона нами как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г.р.) выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования). Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (Фамилия, И.О.)

Приложение 2
к Положению
о порядке организации получения
обучающимися общего образования
вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в формах семейного образования
и самообразования), в Добрянском
муниципальном районе

Форма заявления для зачисления в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и итоговой аттестации

Директору наименование
образовательного учреждения
ФИО руководителя
Адрес: _____
Фамилия, имя, отчество
родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)
место проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

___ . ___ . _____ г., в соответствии с положениями ст. 17, ч. 1 и 3, ст. 44, ч. 3, пункты 1 и 3, ст. 63, ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г.р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования). В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим на основании ст. 17, ч. 3, ст. 33, ч. 1, п. 9, ст. 34, ч. 3, ст. 57, ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата: ___ . ___ . _____

Подпись: _____ (Фамилия, И.О. родителя)

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
от 30.11.2018 № СЭД-265-01-06-234

Форма договора об организации получения образования
в семейной форме или в форме самообразования

ДОГОВОР

по организации получения семейного образования
(самообразования)

" ___ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное (автономное) общеобразовательное учреждение "наименование", именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора _____, действующего на основании устава, с одной стороны и законный представитель (родитель, опекун/попечитель) обучающегося _____, именуемый в дальнейшем Представитель,

обучающийся _____, именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах Обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательной программы общего образования в форме семейного образования в рамках государственного образовательного стандарта.

2. Права и обязанности Учреждения

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющиеся в библиотеке Учреждения.

2.1.2. В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить его консультативной и методической помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом Учреждением.

2.1.3. Провести качественную промежуточную аттестацию Обучающегося согласно графику аттестаций.

2.1.4. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.5. Произвести перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации.

2.1.6. Предоставить Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.

2.1.7. В случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению Представителя Обучающемуся предоставить возможность быть переведенным в класс компенсирующего обучения или оставить на повторный курс обучения.

2.1.8. Провести государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с нормативными документами по порядку проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений.

2.1.9. Выдать выпускнику 9, 11 классов, прошедшему государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании (при условии наличия у Учреждения государственной аккредитации).

2.1.10. Осуществлять текущий контроль за освоением общеобразовательных программ Обучающимся в форме семейного образования.

3. Права и обязанности Представителя

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Обучающегося, утвержденному директором Учреждения.

3.1.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Учреждение в установленные договором сроки, информировать Учреждение о непосещении Обучающимся Учреждения не позднее чем за сутки до назначенного времени.

3.1.3. Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося по требованию Учреждения (Учреждение выдвигает данное требование не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации).

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;
- обратиться за консультативной помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно.

3.2.2. Знакомиться с результатами аттестаций, присутствовать на аттестациях и консультациях Обучающегося.

4. Финансовое обеспечение семейного образования

4.1. Учреждение ежемесячно возмещает родителям (иным законным представителям), осуществляющим обучение несовершеннолетнего ребенка в форме семейного образования, денежные средства в размере затрат на образование каждого ребенка на соответствующем этапе образования в муниципальном общеобразовательном учреждении в соответствии с расчетными показателями, утвержденными нормативно-правовыми актами Правительства Пермского края.

4.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (и иными законными представителями) самостоятельно.

5. Ответственность сторон

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

- качество проведения аттестации Обучающегося,
- освоение Обучающимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Учреждения, при условии присутствия на консультациях Обучающегося.

5.2. Представитель несет ответственность за:

- посещаемость Обучающимся консультаций и аттестаций,
- освоение Обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения.

6. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

6.1. Срок действия настоящего договора с " ____ " _____ 20__ г. до освоения Обучающимся образовательной программы (*нужное-подчеркнуть*):

начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

6.2. Дополнения и изменения к договору вносятся путем составления и подписания сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

6.3. Учреждение вправе расторгнуть договор при условии неосвоения Обучающимся общеобразовательной программы. В случае расторжения договора Обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном Учреждении. По решению педагогического совета Учреждения и по заявлению родителей (законных представителей) Обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен на 3 листах и в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

Адреса и реквизиты сторон:

Наименование образовательного учреждения

Ф.И.О. родителей,

Юридический адрес Учреждения

домашний адрес,

паспортные данные:

_____/ФИО руководителя

_____/ФИО родителя

М.П. подпись

подпись

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.