



МБОУ «Добрянская средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИКАЗ

21.03.2019

№ 265-01-08-131

**О внесении изменений в приказ
от 28.09.2015 № СЭД-01-08-262
«Об организации приема в МБОУ
«ДСОШ № 2»**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 г. № 19 «О внесении изменений в порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32»,

приказываю:

1. Внести следующие изменения приказ от 28 сентября 2015 года № СЭД-01-08-262 «Об организации приема в МБОУ «ДСОШ № 2»:
 - 1.1. п. 17 после слов «уставом Образовательной организации» дополнить словами «с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся».
 2. Утвердить формы заявлений родителей (законных представителей) согласно приложениям 1 и 2.
 3. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных обучающегося согласно приложению 3.
 4. Усатых М.Н., секретарю школы, осуществлять прием заявлений от родителей (законных представителей) в соответствии с данным приказом
 5. Контроль за исполнением приказа возложить на Гордину О.А. и Дроздову С.Н., заместителей директора по УВР

Директор школы



Н.Н. Стерхова

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «ДСОШ № 2»
№ 265- 01-08-131
от 21.03. 2019 года

Директору МБОУ «ДСОШ № 2»
Н.Н. Стерховой
от _____
Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(Ф.И.О. и дата рождения)

в _____ класс обучался в _____
(наименование учебного заведения, место его нахождения)

Домашний адрес:

(прописка и место проживания)

Отец _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Мать _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Прилагаю:

1. _____

2. _____

3. _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

« ___ » _____ 201__ год

(подпись)

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «ДСОШ № 2»
№ 265- 01-08-131
от 21.03. 2019 года

Директору МБОУ «ДСОШ № 2»
Н.Н. Стерховой

от _____
Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в десятый класс моего ребенка _____

(Ф.И.О. и дата рождения)

Посещал школу № _____

Домашний адрес: _____
(прописка и место проживания)

Отец _____
(Ф.И.О., телефон)

Мать _____
(Ф.И.О., телефон)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Прилагаю:

1. _____

2. _____

3. _____

« _____ » _____ 201__ год

(подпись)

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «ДСОШ № 2»
№ 265- 01-08-131
от 21.03. 2019 года

**Согласие
на обработку персональных данных**

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г. |

Я, _____
(мать, законный представитель) Ф.И.О.

Я, _____
(отец, законный представитель) Ф.И.О.

(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)

даем свое согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);

степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей);

места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей);

адрес регистрации и фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

свидетельство о рождении и/или паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

номер телефона;

отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету;

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

наличие (отсутствие) судимости;

результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), вид ограничений здоровья, группа инвалидности;

фото и видеоизображения в одетом виде для размещения на сайте образовательного учреждения (<http://school2.dobryanka-edu.ru>), стендах школы и рекламной продукции (видеороликах, буклетах и т.д.).

Ознакомлены, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия на весь период срока обучения;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добрянская средняя школа № 2» в праве продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований,

указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ “О персональных данных”;

4) после окончания обучения персональные данные хранятся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Добрянская средняя школа № 2» в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Права, в целях обеспечения защиты персональных даны, хранящихся в МБОУ «ДСОШ № 2», ответственность за предоставление ложных сведений о себе и своем ребенке, нам разъяснены.

« ____ » _____ 201__ г.

_____/_____ /

_____/_____ /

(подпись) (расшифровка подписи)