

## МБОУ «Добрянская средняя общеобразовательная школа № 2»

### ПРИКАЗ

20.08.2019

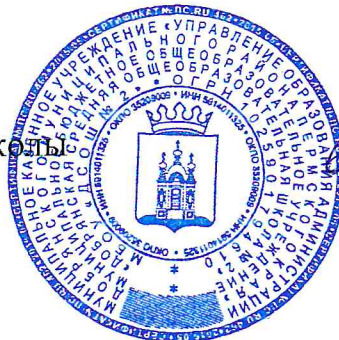
№ 265-01-08-255

#### О подготовке к ГИА в МБОУ «ДСОШ № 2»

С целью организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,  
приказываю:

1. Утвердить план-график подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «ДСОШ № 2» согласно приложению 1.
2. Назначить Дроздову С.Н., заместителя директора по УВР, ответственной:
  - 2.1. за соблюдение информационной безопасности в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
  - 2.2. за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
  - 2.3. за внесение данных в РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации на уровне общеобразовательной организации.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



И.В. Мальгинова

Приложение 1  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом директора  
 МБОУ «ДСОШ № 2»  
 от 20.08.2019 года  
 № 265-01-08-255

**План-график подготовки к государственной итоговой аттестации  
 по образовательным программам основного общего образования  
 в МБОУ «ДСОШ № 2»**

№ п/п	Содержание основных видов работ	Ответственные
<i>Август</i>		
1	Педсовет: анализ результатов государственной итоговой аттестации 2019 года. Цели и задачи по подготовке к аттестации обучающихся на следующий год.	Дроздова С. Н., заместитель директора
<i>Сентябрь</i>		
2	Работа с классными руководителями выпускных 9-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся» (в течение года)	Дроздова С. Н., заместитель директора
3	Работа с журналами выпускных классов: проверка прохождения программы по предметам, объективность выставления итоговых оценок, соблюдение правил заполнения (в течение года)	Дроздова С. Н., заместитель директора
4	Организация и планирование курсовой и семинарской подготовки педагогов, участвующих в государственной итоговой аттестации (в течение года)	Дроздова С. Н., заместитель директора Занина Т. В., заместитель директора Руководили ШМО
5	Проведение общешкольного родительского собрания в 9-х классах (оформление протокола). Повестка: О порядке подготовки и проведения ГИА-9 в 2020 году (новые нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.).	Дроздова С. Н., заместитель директора Классные руководители
6	Проведение классных часов в 9-х классах по подготовке к государственной итоговой аттестации 2020 года.	Дроздова С. Н., заместитель директора Школьный психолог

	Ознакомление с нормативными документами под роспись.	Классные руководители
7	Психологическая диагностика (профессиональная диагностика, тревожность) выпускников 9-х классов	Школьный психолог
<b>Октябрь</b>		
8	Психологическая диагностика (профессиональная диагностика, тревожность) выпускников 9-х и 11 А классов	Школьный психолог
9	Индивидуальное и групповое консультирование уч-ся и родителей выпускников по проблемам профессионального самоопределения и продолжения образования, высокой тревожности (в течение года)	Школьный психолог
10	Подготовка материалов для проведения пробного тестирования (ТОГЭ, ТГВЭ) 9 классы (I этап)	Дроздова С. Н., заместитель директора
11	Контроль качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА (ТОГЭ, ТГВЭ, I этап): проведение тренировочных тестирований.	Дроздова С. Н., заместитель директора
12	Анализ результатов проведенных тренировочных работ по русскому языку и математике	Дроздова С. Н., заместитель директора Руководили ШМО
13	Сбор заявлений с учащихся 9-х классов с выбором экзаменов (предварительный)	Дроздова С. Н., заместитель директора Классные руководители
14	Составление базы по выбору экзаменов обучающихся 9-х классов.	Дроздова С. Н., заместитель директора
15	Формирование нормативно-правовой документации регламентирующей деятельность администрации школы, учителей и обучающихся по проведению ГИА 2020 года (в течение года)	Дроздова С. Н., заместитель директора
16	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация 2020 года» (в течение года)	Дроздова С. Н., заместитель директора
17	Оформление странички на сайте школы «Государственная итоговая аттестация 2020 года» (в течение года)	Дроздова С. Н., заместитель директора, Перевозчиков А. Ж.
<b>Ноябрь</b>		
18	Проведение ШМО «Анализ результатов	Руководители ШМО

	ГИА в разрезе выполнения заданий по материалам ЦОКО»	
19	Проведение тренировочных работ по русскому языку и математике (2 этап ТОГЭ)	Дроздова С. Н., заместитель директора
20	Проведение классных часов «Результаты профессиональной диагностики, уровня тревожности»	Школьный психолог Классные руководители
21	Контроль качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА (2 этап): проведение тренировочных тестирований (математика, русский язык)	Дроздова С. Н., заместитель директора учителя-предметники
22	Анализ результатов проведенных тренировочных работ по русскому языку и математике	Руководители ШМО Дроздова С. Н., заместитель директора
23	Информирование родителей о результатах проведения ТОГЭ, ТГВЭ в 9 классах	Классные руководители
<b>Декабрь</b>		
24	Формирование базы данных членов муниципальных предметных подкомиссий по запросу УО.	Дроздова С. Н., заместитель директора
25	Формирование базы данных учащихся 9-х классов с выбором экзаменов для МОУО	Дроздова С. Н., заместитель директора
26	Проведение тренировочного итогового собеседования для обучающихся 9-х классов	Дроздова С. Н., заместитель директора
27	<b>Малый педагогический совет</b> «Промежуточные итоги успеваемости обучающихся 9, 11 классов» с приглашением обучающихся и родителей	Дроздова С. Н., заместитель директора, учителя-предметники Школьный психолог Классные руководители
<b>Январь</b>		
28	Административное совещание по подготовке к ГИА в 2020 году	Дроздова С. Н., заместитель директора
29	Формирование базы данных учащихся 9-х классов с выбором экзаменов для МОУО	Дроздова С. Н., заместитель директора
30	Формирование базы данных организаторов ППЭ по запросу УО.	Дроздова С. Н., заместитель директора
31	Подготовка материалов для проведения пробного тестирования 9-х классов (2 этап): (предметы по выбору)	Дроздова С. Н., заместитель директора., учителя-предметники
32	Контроль качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА (3 этап): проведение тренировочных тестирований	Дроздова С. Н., заместитель директора учителя-предметники

	(предметы по выбору)	
33	Анализ результатов проведенных тренировочных работ	Руководители ШМО Дроздова С. Н., заместитель директора
34	Подготовка памятки для учащихся и родителей «Мы сдаем экзамены»	Школьный психолог
35	Проведение консультаций и индивидуально-групповых занятий с учащимися 9-х классов с повышенной тревожностью	Школьный психолог
36	Проведение общешкольного родительского собрания (оформление протокола). Повестка: 1. О порядке подготовки и проведения ГИА-9 в 2020 году (новые нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.) 2. Информирование родителей о результатах проведения тренировочных тестирований	Дроздова С. Н., заместитель директора Классные руководители
<b>Февраль</b>		
37	Проведение устного итогового собеседования	Дроздова С. Н., заместитель директора учителя-предметники
38	Сбор заявлений для участия в ГИА 9-е классы	Дроздова С. Н., заместитель директора Классные руководители
39	Проведение консультаций и индивидуально-групповых занятий с учащимися 9-х классов с повышенной тревожностью	Школьный психолог
40	Подготовка материалов для проведения пробного тестирования (ТОГЭ, ТГВЭ) 9 классы (3 этап): математика, русский язык	Дроздова С. Н., заместитель директора
41	Контроль качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА (ТОГЭ, ТГВЭ, 3 этап): проведение тренировочных тестирований.	Дроздова С. Н., заместитель директора
<b>Март</b>		
42	Совещание с учителями предметниками и классными руководителями 9-х классов: координация действий по подготовке к экзаменам	Дроздова С. Н., заместитель директора
43	Работа с журналами выпускных классов:	Дроздова С. Н.,

	проверка прохождения программы по предметам, наполняемость оценок, соблюдение правил заполнения.	заместитель директора
44	Подготовка материалов для участия в ТОГЭ, ТГВЭ в 9 классах (4 этап): (математика, русский язык, предметы по выбору)	Дроздова С. Н., заместитель директора учителя-предметники
45	Контроль качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА (4 этап): проведение тренировочных тестирований (математика, русский язык, предметы по выбору)	Дроздова С. Н., заместитель директора учителя-предметники
46	Анализ результатов проведенных тренировочных работ по русскому языку и математике, предметы по выбору	Руководители ШМО Дроздова С. Н., заместитель директора
47	Проведение консультаций и индивидуально-групповых занятий с учащимися 9-х классов с повышенной тревожностью	Школьный психолог
<i>Апрель</i>		
48	Работа с журналами выпускных классов: объективность выставления годовых оценок, соблюдение правил заполнения.	Дроздова С. Н., заместитель директора
49	Проведение консультаций и индивидуально-групповых занятий с учащимися 9-х классов с повышенной тревожностью	Школьный психолог
50	<b>Малый педагогический совет</b> «Промежуточные итоги успеваемости обучающихся 9-х классов» с приглашением обучающихся (по необходимости)	Дроздова С. Н., заместитель директора, учителя-предметники Школьный психолог Классные руководители
<i>Май</i>		
51	Работа с классными руководителями и учителями-предметниками: контроль подготовки к экзаменам.	Дроздова С. Н., заместитель директора
52	Подготовка и утверждение расписания консультаций (за 2 недели до экзаменов)	Минина И.В., диспетчер по расписанию Дроздова С. Н., заместитель директора
53	Подготовка и выдача уведомлений обучающимся, проведение инструктажа по поведению на экзаменах, допущенным к сдаче экзаменов.	Дроздова С. Н., заместитель директора

54	Педагогический совет по допуску выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации 2020 года	Дроздова С. Н., заместитель директора, учителя-предметники Классные руководители
<i>Июнь</i>		
55	Проведение итоговой аттестации. Информирование учащихся и их родителей о результатах экзаменов (под роспись), заполнение протоколов экзаменов, отчетов учителей-предметников по итогам каждого экзамена, классных журналов, личных дел.	Дроздова С. Н., заместитель директора, учителя-предметники Классные руководители
56	Педагогический совет по выпуску учащихся 9-х классов из школы: - утверждение кандидатур на получение аттестатов с отличием, похвальных листов, грамот, дипломов; - анализ положительных и отрицательных моментов итоговой аттестации.	Дроздова С. Н., заместитель директора, учителя-предметники Классные руководители
57	Формирование отчетов в МОУО по итогам аттестации 2020 года.	Дроздова С. Н., заместитель директора
58	Обработка данных, мониторинг результатов государственной итоговой аттестации 2020 года	Дроздова С. Н., заместитель директора
<i>Август</i>		
59	Педсовет: анализ результатов государственной итоговой аттестации 2020 года. Цели и задачи по подготовке к аттестации учащихся на следующий год.	Дроздова С. Н., заместитель директора