



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ДОБРЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

ПРИКАЗ

03.02.2022

№ 265-01-08-47

**Об организации
образовательного процесса в
период с 04.02.2022 по 11.02.2022**

В соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача по Пермскому краю от 03 декабря 2021 г. № 409 «О противоэпидемических мероприятиях по предупреждению распространения гриппа и ОРВИ на территории Пермского края», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», письмом Министерства образования и науки Пермского края от 12.10.2020 г. № 26-36-вн-912 «Об организации образовательного процесса», приказом управления образования администрация Добрянского городского округа от 08.12.2021 № 318 «Об усилении мер по профилактике распространения гриппа и ОРВИ в образовательных организациях Добрянского городского округа», и Положением об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в МБОУ «ДСОШ № 2», утвержденным приказом директора от 30.12.2020 № 265-01-08-406, а также с целью организации учебно-воспитательного процесса,
п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать обучение детей с применением дистанционных образовательных технологий в период с 04.02.2022 по 11.02.2022 года согласно расписанию учебных занятий.
2. Организовать реализацию курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий в период с 04.02.2022 по 11.02.2022 года согласно расписанию.
3. Деятельность педагогических работников в данный период времени осуществляется согласно педагогической нагрузке в соответствии с расписанием учебных занятий.

4. Учителям:

4.1. спланировать проведение уроков и курсов из части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с рабочей программой по предмету, используя в качестве дополнительного материала общедоступные федеральные и иные образовательные онлайн-платформы;

4.2. размещать учебную информацию и домашнее задание по преподаваемому предмету посредством системы электронных дневников и журналов «ЭПОС. Школа» в соответствии с нормами СанПиН 2.4.2.2821-10 и Положением об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в МБОУ «ДСОШ № 2»;

4.3. осуществлять текущий контроль знаний обучающихся.

5. Классным руководителям:

5.1. довести информацию об организации обучения по дистанционным образовательным технологиям до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) под роспись;

5.2. ежедневно осуществлять сбор и передачу учебных материалов от учителей-предметников обучающимся, не имеющим возможности обучаться по дистанционным технологиям;

5.3. ежедневно до 10.00 сообщать о количестве заболевших обучающихся по средствам заполнения фильтра.

6. Гордину О.А. (1 – 4 классы), Дроздову С.Н. (5 – 11 классы), заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственными за организацию образовательного процесса по дистанционным образовательным технологиям в МБОУ «ДСОШ № 2»:

6.1. довести информацию о данных изменениях в образовательном процессе до сведения работников;

6.2. обеспечить контроль за заполнением в ежедневном режиме электронного журнала (заполнение темы урока (содержание), домашнего задания, выставление оценок).

7. Елтышевой А.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

7.1. ежедневно предоставлять в Управление образования администрации Добрянского городского округа сводную информацию о количестве заболевших;

7.2. обеспечить ежедневный контроль за занятостью детей группы риска и детей СОП.

8. Перевозчикову А.Ж. разместить данный приказ на сайте МБОУ «ДСОШ № 2» в срок до 04.02.2022 г.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.Н. Стерхова