



МБОУ «Добрянская основная общеобразовательная школа №2»

ПРИКАЗ

31.10.2014

№СЭД-01-08-481

Об организации приема граждан в первый класс школы с 01.09.2015 года

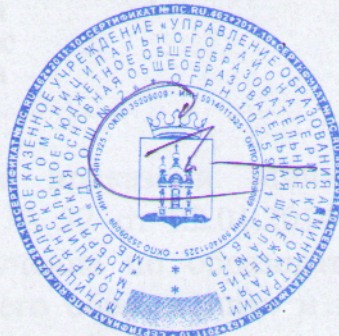
В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 32 от 22.01.2014 года «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и среднего общего образования» и приказом начальника управления образования администрации Добрянского муниципального района Пермского края № СЭД-01-06-199 от 10.07.2014 года «Об организации приема детей в общеобразовательные учреждения на территории Добрянского муниципального района» с целью реализации прав несовершеннолетних граждан при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «ДООШ №2»

п р и к а з ы в а ю :

1. Антиповой Т.О., секретарю школы, для организации работы по приему в 1-ый класс выполнить следующую работу:
 - подготовить журнал регистрации документов, предоставляемых родителям (законным представителям) для зачисления ребенка в 1-ый класс с указанием граф об отметке документов, подписи родителей в срок до 05.11.2014 года;
 - подготовить форму уведомления о принятии документов в срок до 05.11.2014 года;
 - начать прием заявлений от родителей будущих первоклассников, проживающих (прописанных по месту жительства) на территории г. Добрянки, закрепленной за МБОУ «ДООШ №2», с обязательной регистрацией в журнале с указанием даты и время подачи заявления с 05.11.2014 г.
 - начать прием заявлений, при наличии вакантных мест, от родителей будущих первоклассников, проживающих (прописанных по месту жительства) на территории г. Добрянки, не закрепленной за МБОУ «ДООШ №2», с обязательной регистрацией в журнале с указанием даты и время подачи заявлений с 01.07.2015 г.

2. Перевозчикову А.Ж., учителю информатики, разместить на сайте школы следующую информацию:
- нормативно-правовая база по приему в 1-ый класс;
 - планируемое количество мест в будущих 1-ых классах;
 - информация о педагогах, которые будут назначены учителями в будущих 1-ых классах;
 - информация об учебно-методических комплектах и программах для изучения в будущих 1-ых классах;
 - информация о сроках приема документов в будущие 1-ые классы.
3. Контроль за исполнение приказа возложить на Гордину О.А., заместителя по УВР.

Директор школы



С.Н. Щербаков

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1	Антипова Т.О.	06.11.2014	
2	Гордина О.А.	5.12.14.	
3	Перевозчиков А.Ж.	05.11.2014	