



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Добрянская средняя общеобразовательная школа № 2», в дальнейшем именуемая "Образовательная организация" является некоммерческой образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели её деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Наименование Образовательной организации:

- полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добрянская средняя общеобразовательная школа № 2»;
- сокращенное наименование: МБОУ «ДСОШ № 2».

1.3. Вид организационно-правовой формы: муниципальное бюджетное учреждение.

1.4. Местонахождение Образовательной организации (юридический и фактический адрес): 618740, Российская Федерация, Пермский край, г.Добрянка, переулок Строителей 7.

1.5. Учредителем Образовательной организации является Муниципальное образование Добрянский муниципальный район, в лице Муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации Добрянского муниципального района Пермского края», находящегося по адресу: 618740, Российская Федерация, Пермский край, город Добрянка, улица Советская, дом 14, именуемое в дальнейшем "Учредитель".

1.6. Образовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.7. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного имущества или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Образовательной организацией и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Образовательной организации, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Образовательной организации.

1.8. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью её деятельности.

1.9. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Основными целями Образовательной организации являются:
- 2.1.1. образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;
  - 2.1.2. образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;
  - 2.1.3. образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования;
  - 2.1.4. образовательная деятельность по образовательным программам специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида;
  - 2.1.5. образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного образования.
- 2.2. Основными задачами Образовательной организации являются:
- 2.2.1. реализация образовательных программ начального общего образования;
  - 2.2.2. реализация образовательных программ основного общего образования согласно;
  - 2.2.3. реализация образовательных программ среднего общего образования;
  - 2.2.4. реализация образовательных программ специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида;
  - 2.2.5. реализация образовательных программ дополнительного образования;
  - 2.2.6. оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
  - 2.2.7. выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Образовательной организации, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
  - 2.2.8. выявление семьи, находящейся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
  - 2.2.9. обеспечение организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
  - 2.2.10. осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 2.3. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Образовательная организация вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами согласно лицензии.
- 2.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Образовательной организации.
- 2.5. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Образовательной организацией заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Образовательная организация руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706.
- 2.6. Доход от деятельности, указанной в п. 2.3. настоящего Устава, используется Образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение в Образовательной организации ведется на русском языке. В Образовательной организации преподаются в качестве иностранного языка - английский, немецкий и французский языки при наличии подготовленных профессиональных кадров.

3.2. Образовательная организация осуществляет образовательный процесс в следующем порядке:

- уровень начального общего образования (нормативный срок освоения - четыре года);
- уровень основного общего образования (нормативный срок освоения - пять лет);
- уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения – два года).

3.3. Задачами уровня начального общего образования являются: реализация образовательных программ начального общего образования и реализация образовательных программ специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида.

3.4. Задачами уровня основного общего образования являются: реализация образовательных программ основного общего образования, реализация образовательных программ специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида и реализация образовательных программ дополнительного образования.

3.5. Задачами уровня среднего общего образования являются: реализация образовательных программ среднего общего образования и реализация образовательных программ дополнительного образования.

3.6. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса в Образовательной организации регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Образовательной организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС и СанПиН.

4.2. В Образовательной организации применяется безоценочная система для 1-х классов и пятибалльная система оценок для 2 – 11 классов.

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся Образовательной организации осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл - 1, максимальный балл - 5). Учитель, проверяя и оценивая работы, в том числе контрольные и устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти и полугодия. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки. В первом классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, ему (обучающемуся) предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом бюджетной организации.

4.4. Промежуточная аттестация для учащихся 2-9 классов может проводиться в соответствии с положением «Об аттестации обучающихся МБОУ «ДСОШ № 2».

4.5. Обучающиеся 2-9 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5» награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Обучающиеся 2-9 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5» и «4» награждаются благодарностью «За добросовестное отношение к учебе и высокие результаты успеваемости». Решение о

награждении обучающегося принимается педагогическим советом Образовательной организации.

4.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, решением педагогического совета Образовательной организации переводятся в следующий класс.

4.7. Обучающиеся на уровне начального общего (2-3 класс) и основного общего образования (5-8 класс), имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.8. Обучающиеся уровня начального общего образования (4 класс), не освоившие образовательную программу начального общего образования, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, не допускаются к обучению на следующем уровне. Обучающиеся 4-х классов, не освоившие образовательную программу начального общего образования текущего учебного года, имеющие академическую задолженность допускаются до пересдачи, но не более 2-х раз. Форма и сроки пересдачи определяются решением педагогического совета школы.

4.9. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу в пределах уровня обязательных требований, по решению педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) направляются на обследование в территориальной психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) для решения вопроса о дальнейшем обучении. Обучающиеся, не освоившие в полном объеме содержание образовательных программ, на основании заключения ТПМПК могут быть оставлены на повторный курс обучения.

4.10. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников Образовательной организации осуществляется в соответствии с положением «О государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений», утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускникам Образовательной организации, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Образовательной организации.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются в установленном порядке похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4.11. Образовательные программы в Образовательной организации осваиваются в очной форме. С учетом потребностей и возможностей личности обучающегося образовательные программы могут также осваиваться по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования. Решение о применении указанных форм обучения принимается с согласия родителей (законных представителей) обучающегося. Допускается сочетание указанных форм освоения образовательных программ.

В целях обеспечения общедоступности и адаптивности системы образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Образовательной организации могут быть организованы следующие виды и формы обучения указанной категории обучающихся:

- индивидуальное обучение на дому;
- дистанционное обучение;
- обучение одного обучающегося в классе по индивидуальной программе.

Допустимо сочетание этих форм обучения.

Образовательная организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. Порядок организации



получения образования на дому, включая дистанционную форму обучения, определяется соответствующим локальным нормативным актом Образовательной организации, не противоречащим законодательству Российской Федерации. Условия и порядок освоения образовательных программ осуществляется на условиях договора между Образовательной организацией и родителями (законными представителями), в котором закрепляются их права и обязанности. Родители (законные представители) создают условия для проведения занятий на дому.

Образовательная организация оказывает помощь родителям (законным представителям) в создании условий для получения их детьми общего образования в форме семейного образования. Порядок организации получения образования в семье определяется соответствующим локальным нормативным актом Образовательной организации, не противоречащим законодательству Российской Федерации. Права и обязанности Образовательной организации и родителей (законных представителей) по организации семейного образования регулируются договором. Условия договора не могут ограничивать права сторон по сравнению с правами, предоставленными действующим законодательством.

4.12. Количество классов в Образовательной организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Наполняемость классов в Образовательной организации устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

4.14. Учебный год в Образовательной организации начинается "01" сентября текущего года. Продолжительность учебного года в первом классе — 33 недели, со второго по одиннадцатые классы — не менее 34 и не более 37 недель (с учетом экзаменационного периода). Продолжительность каникул в течение учебного года — не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Годовой календарный учебный график утверждается приказом руководителя Образовательной организации.

4.15. В Образовательной организации устанавливается следующий режим занятий:

- пятидневная учебная неделя.

4.16. Прием обучающихся в Образовательную организацию осуществляется в соответствии с положением «Об организации приема граждан в МБОУ «ДСОШ № 2», утвержденным общим собранием трудового коллектива Образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Основными участниками образовательного процесса в Образовательной организации являются:

5.1.1. Педагогические, руководящие и иные работники Образовательной организации.

5.1.2. Обучающиеся Образовательной организации.

5.1.3. Родители (законные представители) обучающихся Образовательной организации.

5.2. Педагогические работники имеют право:

- на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;
- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.3. Академические права и свободы Педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.5. В рабочее время Педагогические работники в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.6. Режим рабочего времени и времени отдыха Педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Образовательной организации, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.7. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;



- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор (контракт), должностную инструкцию, локальные нормативные акты (положения, правила, инструкции, приказы Руководителя бюджетной организации)

5.8. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.9. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Педагогическими работниками должностных обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.10. Аттестация Педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию Педагогических работников в целях установления им квалификационной категории.

5.11. Проведение аттестации Педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Образовательной организацией.

5.12. Не могут быть допущены к педагогической деятельности лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, за преступления против основ конституционного строя и безопасности государства; имеющих неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления. Вышеуказанные лица не могут быть допущены к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних лиц.

5.13. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую Образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;
- обжалование актов Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.14. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5.15. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.16. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.17. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

5.18. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.19. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.20. Образовательная организация бесплатно предоставляет Обучающимся в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.21. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

5.22. Охрана здоровья Обучающихся включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.23. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в соответствии с локальными актами Образовательной организации.

5.24. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава, правила внутреннего распорядка, правила поведения обучающихся;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

5.25. Обучающимся запрещается:

- появляться в состоянии опьянения в общественных местах;

- распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- потреблять наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, иных одурманивающих веществ;
- курить в здании Образовательной организации или на территории Образовательной организации.

5.26. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.27. За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации.

5.28. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития).

5.29. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.30. При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Совета родителей.

По решению Образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.5.27 настоящего устава Образовательной организации допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Образовательной организации как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательной организации, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя.

5.31. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.32. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и

формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательной организации;
- знакомиться с уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Образовательной организацией, в форме, определяемой уставом этой Образовательной организации;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.33. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательной организации;

5.34. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.35. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательной организацией обращения о применении к работникам указанной Образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;



- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.36. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

5.37. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Образовательной организации из равного числа представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

5.38. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.39. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.40. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

5.41. Иные работники Образовательной организации имеют право на:

- участие в управлении Образовательной организацией в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства.

## 6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, находящееся в собственности муниципального образования Добрянский муниципальный район, закрепляется за Образовательной организацией на праве оперативного управления постановлением администрации Добрянского муниципального района.

6.2. Образовательная организация использует закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

6.3. Образовательная организация несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Образовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

Образовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

6.6. Образовательная организация вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

6.6.1. К предпринимательской деятельности Образовательной организации относятся:

6.6.1.1. Оказание посреднических услуг.

6.6.1.2. Долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных).

6.6.1.3. Общеобразовательная организация ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

6.6.2. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

6.7.1. Собственные средства Образовательной организации.

6.7.2. Имущество, переданное Образовательной организации Учредителем.

6.7.3. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Образовательной организацией самостоятельно.

6.7.4. Средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц.

6.8. Образовательная организация:

- устанавливает структуру управления деятельностью и штатное расписание;
- осуществляет подбор, прием на работу работников и распределение должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом;
- несет ответственность за уровень квалификации работников;
- устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

6.9. Образовательная организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет ведется Образовательной организацией самостоятельно.

6.10. Образовательная организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется Учредителю и общественности в порядке и сроки, установленные Учредителем.

6.11. Образовательная организация в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу обучающихся и работников.

6.12. Имущество Образовательной организации и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

7.1. Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является руководитель Образовательной организации (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации.

7.3. В Образовательной организации формируются следующие коллегиальные органы управления:

7.3.1. общее собрание (конференция) работников;

7.3.2. педагогический совет;

7.3.3. совет родителей;

7.3.4. совет обучающихся.

7.4. Руководитель Образовательной организации (директор) в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Образовательной организации назначается Учредителем.

7.5. Кандидат на должность руководителя Образовательной организации должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

7.6. Запрещается занятие должности руководителя Образовательной организации лицам, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

7.7. Кандидаты на должность руководителя Образовательной организации и её руководитель проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя Образовательной организации устанавливаются Учредителем.

7.8. Должностные обязанности руководителя Образовательной организации не могут исполняться по совместительству.

7.9. Руководитель Образовательной организации:

7.9.1. Планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Образовательной организации.

7.9.2. Представляет интересы Образовательной организации в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Образовательной организации.

7.9.3. Является распорядителем денежных средств Образовательной организации в пределах своей компетенции.

7.9.4. Заключает от имени Образовательной организации договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Образовательной организации.

7.9.5. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты (инструкции, приказы, распоряжения, и т.д.) обязательные для исполнения работниками Образовательной организации, обучающимися и их родителями (законными представителями).

7.9.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Образовательной организации и Правила поведения для обучающихся, другие локальные нормативные акты, организует и координирует их исполнение.

7.9.7. Организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов.

7.9.8. Утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий.

7.9.9. Представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю, общешкольному родительскому собранию.

7.9.10. Составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников.

7.9.11. Принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал Образовательной организации.

7.9.12. Является председателем педагогического совета Образовательной организации.

7.10. Руководителю Образовательной организации предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации» № 273-ФЗ от 01.09.2013 года с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 03.02.2014 года № 11-ФЗ, 15-ФЗ.

7.11. Трудовой коллектив составляют все работники Образовательной организации. Полномочия трудового коллектива Образовательной организации осуществляются общим собранием (конференцией) работников Образовательной организации.

7.12. Общее собрание (конференция) работников Образовательной организации имеет право на:

7.12.1. обсуждение и принятие устава Образовательной организации;

7.12.2. обсуждение и принятие коллективного договора;

7.12.3. избрание кандидатур от работников Образовательной организации в общественные организации и органы управления;

7.12.4. избрание представителей от работников Образовательной организации в комиссию по трудовым спорам;

7.12.5. определяет тайным или открытым голосованием представителей от первичной профсоюзной организации работников Образовательной организации, которым поручает формирование представительного органа на переговорах с руководителем Образовательной организации - работодателем при заключении коллективного договора;

7.12.6. принимает решение об объявлении забастовки.

7.13. Общее собрание (конференция) работников Образовательной организации проводится не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Образовательной организации может быть руководитель Образовательной организации, первичная профсоюзная организация работников Образовательной организации или не менее одной трети работников Образовательной организации, а также — в период забастовки — орган, возглавляющий забастовку работников.

Общее собрание работников Образовательной организации вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников Образовательной организации считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решение Общего собрания работников Образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников Образовательной организации.

7.14. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Образовательной организации.

7.15. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании положения «О педагогическом совете МБОУ «ДСОШ № 2», утверждаемого руководителем Образовательной организации.

7.16. Педагогический совет Образовательной организации:

7.16.1. разрабатывает основные направления программы развития Образовательной организации, повышения качества образовательного процесса, представляет их руководителю Образовательной организации для последующего утверждения.

7.16.2. обсуждает и принимает образовательные программы разных уровней образования Образовательной организации и представляет их руководителю Образовательной организации для последующего утверждения.

7.16.3. утверждает план работы на текущий учебный год.

7.16.4. обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

7.16.5. принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной

аттестации учащихся в не выпускных классах и о количестве предметов.

7.16.6. принимает решение о формах, сроках и порядке проведения экзаменов (государственной /итоговой/ аттестации) по выбору в традиционной форме (билеты, собеседование, рефераты);

7.16.7. принимает решение по ходатайству перед Учредителем об организации государственной (итоговой) аттестации для детей с ограниченными возможностями здоровья (на основании медицинских документов) и обучающихся по специальным (коррекционным программа VII вида);

7.16.8. принимает решение об утверждении предметов по выбору государственной (итоговой) аттестации для каждого учащегося;

7.16.9. принимает решение о допуске обучающихся 9 и 11 классов к государственной (итоговой) аттестации;

7.16.10. принимает решение о допуске обучающихся 9 и 11 классов к повторной государственной (итоговой) аттестации;

7.16.11. принимает решение об окончании обучающимися 9 и 11 классов и выдаче им по результатам государственной (итоговой) аттестации документа государственного образца – аттестата об основном общем или среднем общем образовании;

7.16.12. принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также, по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования и самообразования.

7.17. Общее собрание (конференция) родителей (законных представителей) состоит из делегатов от родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса Образовательной организации.

7.18. Общее собрание (конференция) родителей (законных представителей) собирается не реже одного раза в год.

7.19. Общее собрание (конференция) родителей (законных представителей) выбирает из своего состава Совет родителей.

7.20. Совет родителей Образовательной организации избирается на общем собрании (конференции) родителей (законных представителей) и подотчетен ему в своей деятельности.

7.21. Деятельность Совета родителей регламентируется настоящим Уставом и положением «О Совете родителей», утвержденным приказом руководителя Образовательной организации.

7.22. Совет родителей проводит свои заседания с сентября по май текущего учебного года не реже 1 раза в квартал.

7.23. Совет родителей имеет право:

7.23.1. содействие администрации Образовательной организации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общешкольных мероприятий.

7.23.2. проводить работу с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

7.23.3. помогать администрации Образовательной организации в организации и проведении общих собраний (конференций) родителей.

7.23.4. содействовать в организации конкурсов, соревнований и других массовых школьных и внешкольных мероприятий Образовательной организации;

7.23.5. содействовать в совершенствовании материально-технической базы Образовательной организации, благоустройству его помещений и территории;

7.23.6. помогать решать проблемы, связанные с развитием Образовательной организации.

7.24. Общее собрание (конференция) обучающихся состоит из делегатов - обучающихся от 8 -11 классов Образовательной организации.

- 7.25. Общее собрание (конференция) обучающихся собирается не реже одного раза в год.
- 7.26. Общее собрание (конференция) обучающихся выбирает из своего состава Совет обучающихся.
- 7.27. Деятельность Совета обучающихся регламентируется настоящим Уставом и положением «О Совете обучающихся», утвержденным приказом руководителя Образовательной организации.
- 7.28. Совет обучающихся проводит свои заседания с сентября по май текущего учебного года не реже 1 раза в квартал.
- 7.29. Совет обучающихся имеет право:
- 7.29.1. содействие администрации Образовательной организации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общешкольных мероприятий.
  - 7.29.2. проводить работу с обучающимися по разъяснению их прав и обязанностей.
  - 7.29.3. помогать администрации Образовательной организации в организации и проведении общих собраний (конференций) обучающихся.
  - 7.29.4. содействовать в организации конкурсов, соревнований и других массовых школьных и внешкольных мероприятий Образовательной организации;
  - 7.29.5. содействовать в совершенствовании материально-технической базы Образовательной организации, благоустройству его помещений и территории;
  - 7.29.6. помогать решать проблемы, связанные с развитием Образовательной организации.
- 7.30. К исключительной компетенции Учредителя в управлении Образовательной организацией относятся следующие вопросы:
- формирование и утверждение муниципального задания для Образовательной организации;
  - утверждение изменений и дополнений в Устав Образовательной организации;
  - оценка последствий принятия решения сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
  - установление порядка определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности Образовательной организации;
  - установление порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей;
  - участие в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;
  - ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Образовательной организации;
  - разработка и внедрение в практику работы Образовательной организации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
  - определение перечня особо ценного движимого имущества;
  - определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Образовательной организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
  - осуществление контроля над деятельностью Образовательной организацией;
  - установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Образовательной организацией целям, предусмотренным Уставом;
  - заключение трудового договора с руководителем Образовательной организации;
  - установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;



- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

## 8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Для обеспечения уставной деятельности Образовательная организация издает следующие локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном её Уставом:

- Устав;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об оплате труда;
- Штатное расписание;
- Должностные инструкции;
- Правила по охране труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Инструкции по безопасности для отдельных травмоопасных рабочих мест и учебных кабинетов;
- Положение о структурных подразделениях Образовательной организации;
- Правила приема обучающихся в Образовательную организацию;
- Правила поведения обучающихся;
- Положение «О промежуточной аттестации и переводе обучающихся» (по рекомендации Педагогического совета);
- Положение «Об условиях обучения по индивидуальным учебным планам» (по рекомендации Педагогического совета);
- Положение «О конфликтной комиссии»;
- Положение «Об общем собрании (конференции) работников»;
- Положение «О педагогическом совете»;
- Положение «О Совете обучающихся»;
- Положение «О Совете родителей»;
- Режим занятий обучающихся;
- График отпусков;
- Приказы и распоряжения Руководителя.

## 9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Создание, ликвидация либо реорганизация Образовательной организации как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Общеобразовательная организация может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация или реорганизация Образовательной организации осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

9.3. При ликвидации Образовательной организации её имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

9.4. Образовательная организация считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

**10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ  
И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются общим собранием (конференцией) работников Образовательной организации после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовали не менее половины участников общего собрания (конференции) работников Образовательной организации.

10.2. Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

10.3. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу с момента государственной регистрации.

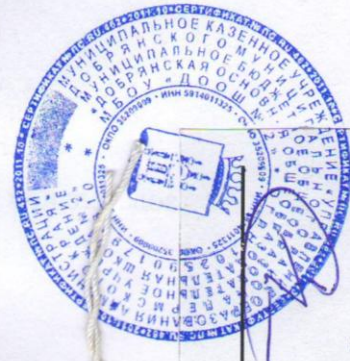
10.4. Лица, принимаемые на работу в Образовательную организацию, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся уровней основного общего и среднего общего образования должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

Руководитель Образовательной организации: \_\_\_\_\_ /С.Н.Щербаков/ М.П.

Прошито и пронумеровано  
22 (двадцать два листа)

Директор МБОУ «ДООШ № 2»

С.Н. Щербяков



Межрайонная Инспекция  
 Федеральной налоговой службы № 17  
 по Пермскому краю  
 В Единый государственный реестр  
 юридических лиц внесен запись  
 "06" июня 2015 года  
 ОГРН 1025901794610  
 ГРН 2155958229305

Экземпляр документа хранится в  
 регистрационном деле

Заместитель начальника отдела  
 Межрайонной ИФНС России № 17  
 по Пермскому краю

*Шинин И.И.*  
 инициалы

