



МБОУ «Добрянская средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИКАЗ

12.01.2016

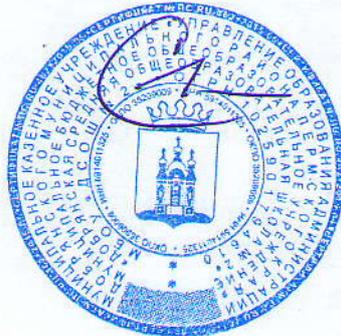
№ СЭД-01-08-2

**Об организации аттестации
обучающихся**

На основании решения педагогического совета школы от 28.12.2015 года (протокол № 3) и в целях организации работы по установлению фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение «Об аттестации обучающихся в МБОУ «ДСОШ № 2» (приложение 1).
2. Стерховой Н.Н. и Гординой О.А., заместителям директора по учебно-воспитательной работе, организовать проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся школы согласно утвержденного положения «Об аттестации обучающихся в МБОУ «ДСОШ № 2».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.Н. Щербаков

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «ДСОШ № 2»
от 12.01.2015 года
№ СЭД-01-08-2

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об аттестации обучающихся в МБОУ «ДСОШ № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 13.12.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.2. Положение регулирует порядок, формы и сроки проведения текущей (поурочной, четвертной, полугодовой), промежуточной (годовой) и перевод обучающихся в следующий класс.

1.3. Целью аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное, по темам и по четвертям (полугодиям) оценивание результатов их учебы.

2.2. Периодичность текущего контроля, проводимого учителем, определяется рабочими программами, принятыми на педагогическом совете и утвержденным директором школы. Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, утвержденным директором.

2.3. Четвертная аттестация осуществляется по предметам, которым в учебном плане отведено два и более часов в неделю.

2.4. Полугодовая аттестация осуществляется по предметам, которым в учебном плане отведен один час в неделю.

2.5. Текущей аттестации подлежат все обучающиеся школы.

2.6. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной системе.

2.7. Текущая аттестация во 2-11 классах проводится в течение учебного года по предметам учебного плана школы по 5-балльной системе.

2.8. Текущая аттестация может проводиться в следующих формах: контрольная работа, диктант, контрольное списывание, изложение, проверка техники чтения, тестирование, сдача нормативов по физической культуре, сочинение, устный опрос и другие.

2.9. Формы текущей аттестации учитель определяет самостоятельно с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранные формы текущей аттестации фиксируются учителем в рабочей программе по предмету.

2.10. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за контрольные, самостоятельные, практические, лабораторные работы, срезов знаний. Эти работы должны быть оценены не позднее, чем в семидневный срок. Допускается передача контрольной работы, оцененной отметкой «2» (по усмотрению учителя). При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в следующую графу. Выставление отметок за устные ответы, контрольные, лабораторные работы, диктанты, сочинения, изложения (и другие виды работ) регламентируется нормами оценивания, которые должны быть у каждого учителя. Отметка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.11. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.12. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.13. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.14. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, имеющих контрольный характер (по усмотрению учителя).

2.15. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающегося.

2.16. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями). Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 2/3 учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы)

осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля.

2.17. Четвертные отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

2.18. Накопляемость отметок за четверть должна быть достаточной для объективного оценивания обучающегося. При этом учителем должно быть выставлено не менее 3-х отметок в четверть по предмету.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация является формой контроля знаний обучающихся 1- 8 и 10 классов, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности школы за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 1 – 8 и 10 классов. Она подразделяется на:

- аттестацию по итогам учебного года (годовая аттестация), кроме 1-х классов;
- переводную аттестацию.

3.3. Переводная аттестация может быть в форме:

- диктант по русскому языку с грамматическим заданием и контрольная работа по математике (2 – 4 класс);
- два обязательных экзамена в форме ГИА русский язык и математика (5 – 6 класс);
- два обязательных экзамена в форме ГИА (русский язык и математика) и два экзамена по выбору обучающегося (литература, биология, география, иностранный язык, физика, химия, история, обществознание) (7 – 8 класс).
- два обязательных экзамена в форме ГИА (русский язык и математика) и экзамен по предмету, изучаемому на профильном уровне (10 класс).

3.4. К переводной аттестации допускаются учащиеся 2-8, 10 классов получившие удовлетворительные результаты по всем предметам учебного плана по итогам промежуточной аттестации (годовой), а также обучающиеся имеющие не более одной неудовлетворительной годовой отметки с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

3.5. От переводной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по предметам, которым становились победителями в течение текущего учебного года призерами городских, краевых олимпиад и конкурсов, проводимых органами управления образованием;
- имеющие отметку «отлично» по всем предметам учебного плана в течение учебного года, с учетом четвертных и полугодовых отметок.

3.6. Аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно заместителем директора по УВР и утверждаемому директором школы за 2 недели до начала аттестации.

- 3.7. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы за две недели до начала аттестации.
- 3.8. Итоги аттестации учащихся оцениваются по 5-ти балльной системе.
- 3.9. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам переводной аттестации. При неудовлетворительном результате переводной и повторной аттестации итоговая оценка выставляется неудовлетворительной.
- 3.10. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестаций и решение педагогического совета о переводе обучающегося.
- 3.11. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) в письменном виде под роспись с указанием даты ознакомления неудовлетворительные результаты обучающегося по итогам учебного года и сроки повторной аттестации. Письменное извещение родителям (законным представителям) о неудовлетворительных результатах хранится у заместителя директора по УВР.
- 3.12. Промежуточная аттестация осуществляется на основе требований государственного образовательного стандарта, в том числе ФГОС второго поколения и критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебных программах.
- 3.13. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.
- 3.14. Контрольно-измерительные материалы по общеобразовательным и специальным (коррекционным) программам рассматриваются школьными предметными методическими формированиями и утверждаются директором школы в срок до 01.04. текущего учебного года.
- 3.15. Проведение и проверка работ обучающихся осуществляется под руководством заместителя директора по УВР ассистентами и независимыми экспертами из числа педагогов школы.
- 3.16. Обучающиеся, получившие по итогам переводной аттестации неудовлетворительные отметки, допускаются к обязательной повторной аттестации, не более 2-х раз до начала нового учебного года (июнь, август). Срок переводной аттестации может быть перенесен на основании заявления родителей и подтверждающих документов (справки медицинского учреждения).
- 3.17. Повторная аттестация проводится в сроки, устанавливаемые педагогическим советом (третья неделя июня, четвертая неделя августа).
- 3.18. С целью коррекции пробелов в период подготовки, к повторной аттестации обучающиеся могут посещать индивидуальные занятия педагогов, работающих в этих классах.
- 3.19. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается не менее 2-х рабочих дней между экзаменами и не более одного экзамена в один день аттестационного мероприятия.

3.20. Результаты проведения промежуточной аттестации оформляются в протоколы, которые хранятся у заместителя директора по УВР и фиксируются в классном журнале.

3.21. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для этого на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования (по выбору учителя) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.22. Годовая аттестация обучающихся 2-11 классов осуществляется по оценкам, полученным обучающимися в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных (полугодовых) оценок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

4. Перевод обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся на уровне начального общего образования (2-3 класс), основного общего образования (5-8 класс) и среднего общего образования (10 класс), имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.3. Обучающиеся уровня начального общего образования школы (4 класс), не освоившие обязательную программу начального общего образования, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, не допускаются к обучению на следующем уровне. Обучающиеся 4-х классов, не освоившие образовательной программы учебного года, имеющие академическую задолженность допускаются до пересдачи не более 2-х раз. Форма, сроки (до начала нового учебного года) и состав аттестационной комиссии определяются решением педагогического совета.

4.4. Обучающиеся, не освоившие учебную программу в пределах уровня обязательных требований, по решению педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) направляются для обследования на территориальную медико-психолого-педагогическую комиссию для решения вопроса о дальнейшем обучении. Обучающиеся, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения ТПМПК могут быть оставлены на повторный курс обучения.

4.5. Обучающиеся 2-3 и 5-8 классов, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации по двум и более

предметам, по усмотрению родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета оставляются на повторный курс обучения или продолжают получать образование в иных формах.

5. Порядок условного перевода обучающегося

5.1. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись “Условно переведен”.

5.2. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОП-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

5.3. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на его родителей (законных представителей).

5.4. С обучающимся, условно переведенным в следующий класс, могут быть проведены индивидуальные учебные занятия с целью освоения ими образовательных программ соответствующего учебного предмета в полном объеме. Дополнительные учебные занятия для обучающегося организуются его родителями (законными представителями) по договоренности.

5.5. Аттестация обучающегося по соответствующему учебному предмету или по отдельным темам образовательной программы проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

5.6. На основании заявления родителей (законных представителей) педагогическим советом школы принимается решение о допуске обучающегося к ликвидации академической задолженности, где определяется также форма проведения аттестации.

5.7. На основании решения педагогического совета директором школы издается приказ о допуске обучающегося к ликвидации академической задолженности с указанием сроков, формы проведения аттестации и состава аттестационной комиссии, в состав которой входит заместитель директора по УВР (или директор) и учитель, преподающий данный учебный предмет.

5.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой после подачи заявления родителями (законными представителями), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.9. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласованию с администрацией школы могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).

5.10. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.

5.11. По результату аттестации педагогический совет принимает решение об окончательном переводе обучающегося в следующий класс или повторном его обучении в предшествующем классе.

5.12. На основании решения педагогического совета директор школы издает приказ, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в 3-дневный срок.

6. Награждение обучающихся

6.1. Обучающиеся 2-11 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5» награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Решение о награждении обучающегося похвальным листом принимается педагогическим советом. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается обучающимся по окончании учебного года.

6.2. Обучающиеся 2-11 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5» и «4» награждаются благодарностью «За добросовестное отношение к учебе и высокие результаты успеваемости». Решение о награждении обучающегося благодарностью принимается педагогическим советом. Благодарность «За добросовестное отношение к учебе и высокие результаты успеваемости» вручается обучающимся по окончании учебного года.

6.3. Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение выдается выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования.

6.4. Аттестат о среднем общем образовании с отличием и приложение выдается выпускникам 11 класса, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования.

6.5. Выпускники 9 и 11 класса, достигшие особых успехов в изучении отдельного предмета, имеющие по нему четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения в V-XI классах, добившиеся высоких результатов в олимпиадах и конкурсах по данному предмету и получившие по этому предмету на государственной (итоговой) аттестации отметку «отлично», при положительных отметках по другим предметам, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных

предметов». Решение о награждении ученика похвальной грамотой принимается педагогическим советом после завершения аттестации.

6.6. Выпускники 9 и 11 класса, достигшие особых успехов в спорте и принимавшие активное участие в соревнованиях за честь школы награждаются дипломом «За спортивные достижения и активное участие в соревнованиях за честь школы». Решение о награждении ученика дипломом принимается педагогическим советом после завершения аттестации.

6.7. Выпускники 9 и 11 класса, достигшие особых успехов в подготовке и проведении общешкольных мероприятий и принимавшие активное участие в общественной жизни школы награждаются благодарностью «За активное участие в общественной жизни школы». Решение о награждении ученика благодарностью принимается педагогическим советом после завершения аттестации.