



МБОУ «Добрянская основная общеобразовательная школа №2»

## ПРИКАЗ

27.10.2014

№ СЭД-01-08-421

### Об утверждении положения об обучении по индивидуальному учебному плану

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» гражданин РФ имеет право получать начальное, основное и среднее (полное) общее образование по индивидуальному учебному плану в рамках государственных образовательных стандартов, что регламентируется Уставом общеобразовательной организации. Под индивидуальным учебным планом понимается совокупность учебных предметов, выбранных для освоения обучающимся из учебного плана общеобразовательной организацией, составленного на основе федерального Базисного учебного плана. В связи с этим  
приказываю:

1. Утвердить положение «Об обучении по индивидуальному учебному плану» (приложение 1).
2. Утвердить форму договора «Об обучении по индивидуальному учебному плану» между родителем (законным представителем) и образовательной организацией (приложение 2).
3. Стерховой Н.Н., Гординой О.А., заместителям директора по учебно-воспитательной работе руководствоваться в работе данным положением.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.Н. Щербаков

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «ДООШ № 2»  
от «27» октября 2014 г. № СЭД-01-08-421

**Положение**  
**«Об обучении по индивидуальному учебному плану»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение «Об обучении по индивидуальному учебному плану», далее «положение», разработано в целях реализации права обучающихся на получение начального и основного общего образования по индивидуальному учебному плану в рамках государственных образовательных стандартов.

1.2. Цель положения: регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов

1.3. Индивидуальный учебный план, далее «ИУП» - результат развития принципов дифференциации и вариативности образовательного процесса.

1.4. Цель ИУП: создание организационных условий для доступности образования учащихся, выполнения закона РФ о всеобщем среднем образовании.

1.5. Задачи ИУП:

- обеспечить реализацию государственного стандарта образования;
- обеспечить предпрофильное и профильное обучение или углубленное изучение отдельных дисциплин программы общего образования сверх стандарта;
- предоставить учащимся возможность выбирать и осваивать интересное и важное для каждого из них содержание различных учебных предметов и курсов;
- учитывать особенности индивидуального развития учащихся

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется для учащихся с 1-ого по 9-ый класс:

- предпрофильного обучения;
- длительного время не обучающихся в школе по различным причинам;
- оставленных на повторное обучение и имеющих академические задолженности;
- успешно, с опережением, справляющихся с общеобразовательной программой;
- с малочисленным наполнением классов (1-4 человека);
- имеющих, отклонения в состоянии здоровья.

1.7. ИУП проектируется в соответствии с требованием Базисного учебного плана. ИУП является приложением к учебному плану школы на текущий учебный год, принимается на педагогическом совете, утверждается директором школы, согласовывается с учредителем.

**2. Требования к содержанию ИУП**

(предпрофильной подготовки и профильного обучения)

2.1. Основой ИУП являются базовые образовательные области, обязательные для всех учащихся в объеме государственных стандартов. При этом учащийся самостоятелен в выборе уровня изучения отдельных тем и разделов программы.

2.2. В ИУП включаются курсы по выбору:

- углубляющие содержание предмета определенного профиля;
- развивающие содержание базового предмета для подготовки к ГИА;
- расширяющие познавательные потребности учащихся за пределами выбранного профиля;

2.3. При составлении ИУП учитывается и фиксируется образовательная деятельность учащегося вне класса (заочные и очные школы, занятия на курсах, в образовательных центрах, дистанционное обучение).

2.4. Внеурочная деятельность дополняет и подкрепляет ИУП, создает условия для социальной практики учащихся, проектной и исследовательской деятельности.

### **3. Требования к содержанию учебного плана для учащихся, имеющих отклонения в здоровье**

3.1. Родители обучающегося обращаются с заявлением к администрации школы по поводу обучения учащегося с предоставлением медицинских документов.

3.2. Администрация школы подбирает программу обучения, утверждает и согласует с родителями расписание занятий, проводит ознакомление родителей и учителей с ИУП и программами.

### **4. Требования к содержанию учебного плана при малочисленном наполнении классов (1-4 человека)**

4.1. Администрация школы знакомит родителей с технологией обучения разновозрастных групп, внесенными коррективами в образовательные программы, учебный план.

4.2. Составление учебного плана начинается с пояснительной записки, которая раскрывает особенности образовательного процесса и играет роль своеобразной образовательной модели конкретного общеобразовательного учреждения.

4.3. Работа над составлением учебно - методического комплекса строится на основе нормативных документов (Федеральный перечень учебников и Региональный перечень учебников).

4.4. При работе над инвариантной частью учебного плана необходимо обратить внимание на следующее:

- сколько часов следует выделить на предметы, чтобы их содержание было усвоено на уровне, соответствующем требованиям социального заказа и специфике образовательного учреждения;
- насколько целесообразно объединение отдельных учебных предметов, замена учебных предметов интегрированными курсами;
- какие технологии будут использованы при реализации программ;
- каким образом учтены интересы учащихся и их родителей.

### **5. Требования к содержанию ИУП для учащихся, длительное время не обучающихся.**

5.1. Основой разработки ИУП является диагностика знаний и умений ученика.

5.2. При разработке ИУП выстраивается индивидуальная образовательная траектория обучающегося с учетом его особенностей.

5.3. В ИУП включаются курсы, восполняющие знания по предметам базового компонента и развивающие содержание базового предмета. Внеурочная деятельность дополняет и подкрепляет ИУП.

### **6. Условия и порядок проектирования ИУП**

6.1. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ осуществляется на условиях договора между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями), в котором закрепляются их права и обязанности.

6.2. Зачисление учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствующий класс осуществляется на основании табеля успеваемости за предыдущий курс обучения. Данные учащиеся в статистических отчетах ОШ – 1 входят в контингент соответствующего класса.

- 6.3. Директор общеобразовательного учреждения назначает из состава педагогического коллектива учителей, с их согласия, для осуществления учебного процесса.
- 6.4. Оплата труда учителям производится в соответствии с положением «Об оплате труда в МБОУ «ДООШ № 2» и распределения недельных часов по предметам для обучающихся по индивидуальному учебному плану. Виды и размеры доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера определяются в пределах имеющихся средств, направляемых на оплату труда и в соответствии с разработанным в общеобразовательном учреждении положением.
- 6.5. Программу для обучающихся составляет учитель совместно с родителями и учеником. Учитель разрабатывает блоки по темам и несет ответственность за их соответствие федеральному государственному образовательному стандарту.
- 6.6. Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии со своим уставом и требованиями Закона Российской Федерации "Об образовании".
- 6.7. При не усвоении общеобразовательной программы обучающимся по ИУП педагогический совет школы рассматривает вопрос о направлении учащегося на психолого-медико-педагогическую комиссию для определения оптимальных условий обучения в соответствии с уровнем психофизического развития ребенка.
- 6.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Фамилии детей, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть (полугодие), а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса общеобразовательного учреждения, организовавшего надомное обучение ребенка. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ - заместитель директора общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.
- 6.9. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией выпускников в соответствии с положением «Об итоговой аттестации», утвержденным Министерством образования Российской Федерации. По результатам аттестации выпускнику выдается документ установленного образца.
- 6.10. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с общеобразовательными программами 2-х ступеней (начальной и основной). Сроки освоения программ могут быть изменены.
- 6.11. Учебные консультации и занятия проводятся по графику, утвержденному директором общеобразовательного учреждения.
- 6.12. Учителя, осуществляющие обучение по индивидуальному учебному плану, оформляют запись прохождения учебного материала и ведут учет знаний учащихся в соответствии с требованиями к ведению классного журнала.
- 6.13. Обучающиеся обеспечиваются учебной литературой на основе договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).
- 6.14. Для проектирования ИУП заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе формирует список предлагаемых курсов и учебно-тематических планов, которые утверждаются на заседании педагогического совета школы.
- 6.15. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ИУП осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и представителями администрации школы.

### **7. Условия и порядок реализации ИУП обучающихся**

- 7.1. Предметы базовой части ИУП являются обязательными и регулируются нормами организации образовательного процесса.
- 7.2. Для реализации ИУП обучающихся готовятся следующие документы:
- календарно-тематическое планирование;

- расписание;
- журнал контроля за выполнением учебно-тематических планов, программ;
- диагностический инструментарий для проведения мониторинга УВП

7.3. Программа может быть сокращена или продлена в зависимости от образовательной ситуации. В случае необходимости в течение учебного года возможно введение дополнительных курсов.

7.4. Промежуточные результаты выполнения ИУП отслеживаются и анализируются заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «ДООШ № 2»  
от «27» октября 2014 г. № СЭД-01-08-421

## ДОГОВОР

о получении обучающимся начального общего, основного общего образования  
по индивидуальному учебному плану (ИУП)  
между общеобразовательной организацией и родителями  
(законными представителями)

г. Добрянка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добрянская основная общеобразовательная школа № 2», именуемая в дальнейшем "Организация", в лице директора Щербакова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Представитель" обучающегося \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые «сторонами», в интересах Обучающегося в соответствии со статьями 2, 17, 34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательных программ основного общего образования (далее – общеобразовательных программ) по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП) в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС).

1.2. Освоение Обучающимся общеобразовательных программ обеспечивается в соответствии с согласованным Организацией индивидуальным учебным планом освоения обучающимся общеобразовательных программ основного общего образования и рекомендованными к изучению Министерством образования и науки Российской Федерации учебно-методическими комплектами и пособиями.

### 2. Обязанности и права сторон

#### *Организация обязуется:*

- 2.1. Ознакомить Представителя с учебным планом организации.
- 2.2. Предоставлять Обучающемуся на время обучения по ИУП бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным организацией.
- 2.3. Проводить занятия и оказывать обучающемуся консультативную помощь в порядке, установленном организацией, в соответствии с установленным графиком.
- 2.4. Обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации.
- 2.5. Осуществлять диагностику, аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 2.6. Организовывать комиссию для проведения диагностики, промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной

оценкой.

2.7. Осуществлять перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации.

2.8. Произвести с согласия и заявления Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2000 года № 1884, в случае ускоренного курса изучения Обучающимся общеобразовательных программ.

2.8.1. По заявлению родителя (законного представителя) досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.8.2. Осуществлять промежуточную аттестацию только по предметам инвариантной части учебного плана Учреждения, в соответствии с ИУП.

2.8.3. Устанавливать даты и время проведения отдельных консультаций, диагностики, зачетов и экзаменов в ходе промежуточной аттестации по согласованию с Представителем, не проводить более одного экзамена в один день без согласия Представителя, утверждать даты проведения экзаменов и консультаций не позднее, чем за месяц до даты их проведения. Устанавливать новые даты диагностики, зачетов, экзаменов и консультаций в случае отсутствия на них Обучающегося по уважительной причине.

2.9. Предоставлять Обучающемуся по заявлению родителя (законного представителя) или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжения образования в другой форме. При этом в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых оценок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению родителя (законного представителя) предоставляется возможность быть переведенным в класс С(К)ОП по рекомендации районной ПМПК или оставленным на повторный курс обучения.

2.10. Осуществлять государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

2.11. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

**Организация имеет право:**

2.12. Устанавливать порядок и сроки оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

2.13. Устанавливать порядок и сроки проведения диагностики, промежуточной аттестации Обучающегося.

**Родитель (законный представитель) обязуется:**

2.14. Обеспечить освоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в соответствии с ИУП в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации.

2.15. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения диагностики, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

**Родитель (законный представитель) имеет право:**

2.16. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося, копии протоколов экзаменов, копии письменных работ Обучающегося, знакомиться с результатами их проверки. В случае несогласия с оценкой, выставленной Обучающемуся по результатам экзамена, подавать апелляцию руководству Учреждения.

### 3. Ответственность сторон

**Организация несет ответственность:**

3.1. за проведение занятий, процедуры диагностики соответствия требованиям программы, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося;

3.2. за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники

безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся;

**Представитель несет ответственность:**

3.3. за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках ФГОС в соответствии с ИУП, с проведением диагностики, промежуточной и итоговой аттестации.

3.5. за посещение Обучающимся занятий, консультативных, лабораторных и практических занятий,

3.6. за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

#### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до окончания обучения по ИУП.

#### 5. Условия расторжения договора

5.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

5.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

- ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый Договор в установленном порядке;
- отсутствия положительных результатов диагностики, промежуточной, итоговой аттестации (за текущий учебный год) Обучающегося по предметам, включенным в учебный план организации, неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

6.3. ИУП освоения Обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования.

6.4. График консультаций, лабораторных и практических работ, диагностики, промежуточной и итоговой аттестации.

6.5. Юридические адреса и подписи Сторон:

Организация:

Родители (законные представители):

Директор МБОУ «ДООШ № 2»

С.Н. Щербаков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Адрес проживания

Телефон

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

(подпись)

М.П.